

Einkommensbescheinigung

– Nachweis über die Höhe des Arbeitsentgelts –



2

Kundennummer:

Nummer der Bedarfsgemeinschaft:

Vom Arbeitgeber auszufüllen

Der Arbeitgeber ist auf Verlangen der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers oder des Jobcenters zur Ausstellung dieser Bescheinigung gemäß §§ 57, 58 und 60 Abs. 3 Zweites Buch Sozialgesetzbuch (SGB II) verpflichtet.

1. Angaben zu den persönlichen Daten der Arbeitnehmerin/des Arbeitnehmers	
Vorname: _____	Fachname: _____
Geburtsdatum: _____	
Straße: _____	
Hausnummer: _____	
AnschriFtenzusatz: _____	
Postleitzahl: _____	Wohnort: _____
2. Zeitraum der Bescheinigung	
Abrechnungsmonat _____	20 _____
3. Angaben zum laufenden Arbeitsentgelt (ohne Einmalzahlungen und Nachzahlungen)	
3a Bruttoarbeitsentgelt (ohne Einmalzahlungen und Nachzahlungen)	_____ Euro
Hinweis: Bitte beachten Sie hierzu die Ausfüllhinweise zu 3. Angaben zum laufenden Arbeitsentgelt.	
3b darunter vermögenswirksame Leistungen	_____ Euro
3c Sozialversicherungspflicht liegt vor	Ja Nein
Wenn ja, sozialversicherungspflichtiges Entgelt (SV-Brutto; GleitzoneNregelung beachten)	_____ Euro
3d Abzüge (Steuern, Pflichtbeiträge zur Sozialversicherung, Winterbeschäftigungsumlage u. ä.)	_____ Euro
Hinweis: Beiträge für freiwillige oder private Versicherungen sind von der Arbeitnehmerin/dem Arbeitnehmer gesondert nachzuweisen.	
3e Maßgebliche Lohnsteuerklasse _____	Kinderfreibetrag _____
3f Bei freiwillig oder privat Versicherten, Beitragszuschuss des Arbeitgebers zur Sozialversicherung	_____ Euro
3g Nettoarbeitsentgelt (ohne Beitragszuschuss bei freiwilliger oder privater Versicherung)	_____ Euro
3h Im laufenden Arbeitsentgelt ist ein Vorschuss enthalten	Ja Nein
Wenn ja, der Vorschuss wurde ausgezahlt am _____ in Höhe von _____	_____ Euro
3i Höhe des Brutto-Stundenlohnes	_____ Euro
4. Weitere laufende Leistungen	
Weitere laufende Leistungen (die nicht im Brutto- und Nettoarbeitsentgelt enthalten sind: z. B. Fahrkostenerstattung, Saison-Kurzarbeitergeld, Kurzarbeitergeld, Zuschüsse zum Krankengeld, vom Arbeitgeber gezahltes Kindergeld)	
Art _____	_____ Euro

5. Einmalzahlungen und Nachzahlungen

Im oben bescheinigten Zeitraum sind Einmalzahlungen (z. B. 13. Monatsgehalt, Weihnachtsgeld, zusätzliches Urlaubsgeld) und/oder Nachzahlungen (z. B. durch rückwirkende Tarifierhöhungen, nachträgliche Berechnungen von Zuschlägen) angefallen oder diese fallen in den kommenden 12 Monaten an.

Ja Nein

Art der Zahlung	Fälligkeit	Bruttobetrag (sofern bereits abgerechnet)	Nettobetrag (sofern bereits abgerechnet)
		Euro	Euro
		Euro	Euro
		Euro	Euro

6. Weitere Angaben zum Beschäftigungsverhältnis

6a Die Auszahlung ist/war jeweils fällig am _____ des laufenden Monats des Folgemonats

6b Das Einkommen ist monatlich gleich hoch Ja Nein

6c Die Beschäftigung wird ausgeübt seit _____ ; ggf. bis _____

6d Die tatsächliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt _____ Stunden

6e Branche _____

6f Tarifvertrag _____

6g Tarifizugehörigkeit Ja Nein

6h Gewährung von freier Verpflegung Ja Nein

Wenn ja, geben Sie bitte die Mahlzeiten an Frühstück Mittagessen Abendessen

7. Feld für ergänzende Hinweise

8. Für Rückfragen und Schriftwechsel

Name des Arbeitgebers: _____

Anschrift des Arbeitgebers: _____

Ansprechpartner/in: _____

Telefonnummer: _____

Geschäftszeichen: _____

Betriebsnummer des Arbeitgebers: _____

Wichtig: Es ist die Betriebsnummer einzutragen, unter der die Arbeitnehmerin/der Arbeitnehmer nach § 28a SGB IV bei der Einzugsstelle gemeldet worden ist.

Datum/Unterschrift des Arbeitgebers oder seiner/seines Beauftragten

Name und Anschrift (Firmenstempel)